



Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

Für unseren Bereich **Kanaltechnik** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)** in unserer Hauptverwaltung in **Kempen**.

Aufgaben bei Geiger

- Steuerung, Betreuung Verwaltung unseres Kreditorenstamms
- Vollumfängliche Abwicklung der Kreditorenbuchhaltung
- Aktives Kreditoren- und Debitorenbürgschaftsmanagement in Zusammenarbeit mit unseren Niederlassungen
- Sicherstellung und Überwachung kaufmännischer Vertragsbedingungen beim Einsatz von Nachunternehmern
- Mitwirkung bei der Gestaltung und Ausarbeitung von Lieferantenrahmenverträgen
- Mitwirkung in der Kostenrechnung und bei der Erstellung von Monatsabschlüssen
- Umsetzung weiterführender kaufmännischer Tätigkeiten

Wir freuen uns auf

- eine kaufmännische Ausbildung mit betriebswirtschaftlichen Weiterbildungen samt einschlägiger, mehrjähriger Berufserfahrung oder alternativ auf ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium
- Ihre Affinität zu EDV-Anwendungen
- eine motivierte, engagierte und unternehmerisch denkende Persönlichkeit mit dem Streben nach Verantwortung
- Ihren positiven Charakter, der sich durch hohe Belastbarkeit, Flexibilität, Kommunikationsstärke sowie einem selbstständigen Arbeitsstil auszeichnet

Das bieten wir

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe mit ausgezeichneten Perspektiven
- kurze Entscheidungswege in einem inhabergeführten Familienunternehmen
- eine fundierte Einarbeitungszeit und ein kollegiales Team
- Vielseitige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten in unserem Geiger Trainingscenter

- interessantes Vergütungspaket, zusätzliches Urlaubsgeld und betrieblicher Altersvorsorge



Mitarbeiterfeste und
Veranstaltungen



Moderne
Arbeitsplätze



Unsere Kultur

Jetzt mitreißen lassen und bewerben.

Personalreferentin Constanze

Krumbacher

Telefon: 08322 18 140



www.geigergruppe.de

DU. WIR. **Geiger**